

Le CCAS de Val de Briey recrute pour l'Épicerie Sociale

Magasinier H/F – Temps non complet - Emploi permanent

Descriptif de l'emploi

Sous la responsabilité du Directeur Général des Services, et en collaboration avec la conseillère en économie sociale et familiale et la chargée d'accueil de la structure, le magasinier participera à la fonction logistique du CCAS, et de son épicerie sociale en particulier, en assurant la réception, le stockage, la préparation et la distribution des marchandises.

Il sera chargé d'entreposer, garder, maintenir et distribuer des produits et matériels spécifiques à l'activité de ce service.

Il préparera les commandes.

- Travail à temps non complet du lundi au vendredi à raison de 17h00 hebdomadaires.
- Régime indemnitaire.
- Participation employeur à la mutuelle santé et prévoyance.

Missions ou activités

1 - RÉCEPTIONNER, RANGER ET/OU DISTRIBUER DES PRODUITS AUX DIFFÉRENTS SERVICES

Reconnaître et vérifier les produits et/ou marchandises et assurer le suivi des commandes.

Organiser le rangement des pièces, outillages ou matériels, en fonction de l'espace disponible et des conditionnements réglementaires.

Préparer les marchandises pour l'entreposage ou l'envoi.

Organiser la distribution auprès des différents services demandeurs.

2 - MANIPULER ET STOCKER DES PRODUITS

Manipuler et stocker en sécurité des produits dangereux ou fragiles.

Contrôler la quantité et la qualité des produits stockés.

Reconnaître, utiliser, trier et traiter les matériaux d'emballage.

Utiliser un programme d'application pour la gestion des stocks.

3 - RÉALISER RÉGULIÈREMENT DES INVENTAIRES

Interpréter et remplir les bons et documents relatifs aux différentes étapes de l'inventaire

Effectuer les opérations d'inventaire

Profil recherché

CAP ou BEP logistique et/ou commercialisation

La personne recherchée doit être en capacité de :

Travailler, partager et échanger avec l'équipe sur l'activité

Grade(s)

1. Adjoint technique
2. Adjoint technique principal de 2ème classe
3. Adjoint technique principal de 1ère classe

Date limite de candidature : 18/08/2025

Informations complémentaires

Candidature (CV et lettre de motivation) à envoyer à :

M. le Président du CCAS

1, Place de l'hôtel de ville

BRIEY

54150 VAL DE BRIEY

Ou sur le site emploi territorial : <https://www.emploi-territorial.fr/>

Ou par mail à sabrina.ouadah@valdebriey.fr